**Procedura nr 8**

**Procedura dla rodziców – Niepubliczne Przedszkole „Kukułeczka”**

**w Kramsku**

1. Rodzic jest zobligowany do informowania dyrektora lub opiekuna o stanie zdrowia dziecka.
2. Rodzice do przedszkola przyprowadzają wyłącznie dzieci zdrowe – bez objawów chorobowych (gorączka, katar, kaszel).
3. Na terenie przedszkola zapewnione będzie pomieszczenie do izolacji dziecka, u którego wystąpią objawy chorobowe.
4. Po wystąpieniu jakichkolwiek objawów chorobowych rodzic ma obowiązek niezwłocznie odebrać dziecko z placówki.
5. Rodzice są zobowiązani do zachowania bezpiecznej odległości (2m) przed wejściem do placówki pomiędzy sobą.
6. Rodzice przyprowadzający i odbierający dziecko posiadają własne maseczki.
7. Rodzice informują o tym czy ktoś w domu przebywa na kwarantannie lub w izolacji z powodu powrotu zza granicy albo wystąpienia objawów chorobowych zgodnie z ankietą przeprowadzaną przez nauczycieli co 2 tygodnie.
8. W przypadku każdego powrotu osoby bliskiej zza granicy prosimy o niezwłoczne poinformowanie.
9. Każde dziecko przed wejściem na salę będzie miało mierzoną temperaturę zgodnie z „Procedurą przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola”.
10. Dzieci nie mogą przynosić do przedszkola swoich zabawek.
11. Dzieci nie przynoszą do przedszkola własnego jedzenia, posiłki zapewniane są przez catering.
12. Dzieci nie przynoszą swojego picia oraz bidonów, napoje będą spożywane w plastikowych kubeczkach dostępnych w przedszkolu.
13. Zabawki, którymi dzieci bawią się w przedszkolu będą codziennie dezynfekowane.
14. Dzieci mogą bawić się i korzystać ze wszystkich zabawek z wyłączeniem lalek z włosami, pluszaków i innych trudnych do zdezynfekowania.
15. Rodzic stara się jak najszybciej przekazać dziecko nauczycielowi – nie przeciągając rozstania.
16. Rodzice regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny: unikaniu dotykania oczu, nosa i ust, częstym myciu rąk wodą z mydłem.
17. Dzieci mogą być przyprowadzane i odbierane przez inną osobę upoważnioną na piśmie przez rodziców(opiekunów prawnych). Rodzic informuje o tym wychowawcę przynajmniej jeden dzień wcześniej, tak by ze względu na bezpieczeństwo nauczyciel mógł przeprowadzić ankietę dotyczącą stanu zdrowia danej osoby.

Upoważnienie pozostaje w dokumentacji placówki.

1. W przypadku podejrzenia COVID-19 u dziecka, gdy rodzice nie odbierają telefonu nauczyciel kontaktuje się z osobą upoważnioną przez rodziców.
2. Rodzice i osoby upoważnione do odbioru dziecka są zobowiązani do zapoznania się i przestrzegania wszystkich procedur.
3. Rodzice, opiekunowie prawni oraz osoby przez nich upoważnione ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka odebranego z placówki.
4. Rodzice w celu zachowania bezpieczeństwa wchodzą do budynku przedszkola w maseczkach zgodnie z „Procedurą przyprowadzania i odbierania dzieci z Przedszkola”. W momencie przybycia pod budynek należy powiadomić opiekunów dzwoniąc domofonem nie wchodząc jednocześnie z innym rodzicem.
5. Godziny otwarcia placówki i sprawowania opieki nad dziećmi to 7.00-17.00.